インターネットによる受験手続方法

申し込みは、インターネットでのみ受け付けます。
申し込みに係る通信料は各個人のご負担になります。
なお、使用される機器や通信回線の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。

【受験申込みに必要なもの】

（１）パソコン、スマートフォン
※　推奨環境は「Google Chrome 最新版」で、「JavaScript」の使用設定が必要です。
※　PDF ファイルを閲覧できる「Adobe Acrobat Reader（Ver.5.0 以上）」が必要です。
※　スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。

（２）本人のメールアドレス
ドメイン指定等の受信制限をされている場合は、@bsmrt.biz からの電子メールを受信できるように設定してください。

（３）本人の顔写真のデータ
ファイルの形式は、JPEG、JPG のいずれかにより、添付可能ファイルサイズは、 高さ 560×幅 420 ピクセル（画像の比率がおよそタテ４：ヨコ３になるように調整してください。）、サイズは 3MB 以内です。

（４）受験票の印刷
プリンタ又は、コンビニ、印刷会社のプリントサービス等をご利用ください。

【受験申込み手順】

（１）申込みサイトへアクセス
宮崎県東児湯消防組合ホームページの「宮崎県東児湯消防組合職員採用試験受験申込」から行ってください。
※　ホームページのアドレスは、令和７年度宮崎県東児湯消防組合消防職員採用試験実施要領をご参照ください。

（2）仮登録

① 申し込みサイト利用規約をお読みいただき、同意のうえ、仮登録画面に進んでください。

② 設問に従い、必須事項を全て入力してください。

③ 入力完了後、入力事項確認画面において内容に誤りがないか確認の上、パスワードを設定してください。

※ パスワードは、英小文字、英大文字、数字、記号を 2 種類以上組み合わせて 8 字以上 20 字以内で設定してください。

※ パスワードは忘れないように必ずメモまたは画面印刷等により保存をしてください。パスワード忘れなどによる申込みの遅滞については、責任を負いかねます。

※ システムの都合上、一定時間を過ぎると通信が切断されることがあります。すべての項目を入力して「登録」をクリックし、登録が完了したことを示す画面を確認してください。登録完了を示す画面が表示されない場合は、再度登録作業を行ってください。

（3）マイページへログイン

① 仮登録で入力したメールアドレス宛てに「仮登録完了のお知らせ」の電子メールが送付されているか確認してください。

② メール本文中に「ログイン ID」が記載されていますので、メモまたは画面印刷等により必ず控えてください。

② メール本文内の URL にアクセスし、ログイン ID と仮登録で設定したパスワードを入力し、申込みサイトのマイページにログインしてください。

（4）本登録

① 受験者のマイページの「エントリー」から、住所や学歴などの入力を行ってください。入力した内容によりエントリーシートが作成されます。

※ 必須項目は必ず入力してください。任意項目も該当がある場合は必ず入力してください。

※ 回答の内容に不備がないように設問をよく読み入力を行ってください。

※ 入力途中で、一時保存することができます。（最下部まで、スクロールし記「一時保存」を選択する）

一時保存された情報を管理者側で確認することはできません。

② 顔写真をアップロードしてください。

※ 写真データは、本人確認のために使用する重要なものです。印刷した写真を撮影したもの、背景が無地でないものは使用しないでください。

※ 自撮りの写真は、使用しないでください。

※ 最近 6 か月以内に撮影した、脱帽、正面向きの画像データをタテ表示となるようにアップロードしてください。

※ ファイルの形式は、画像（JPEG、JPG）のいずれかとなります。

※ 添付可能ファイルサイズは、高さ 560×幅 420 ピクセル

※ 一部のスマートフォンでは、アップロードできない場合があります。その場合は、PC からアクセスしアップロードしてください。

③ 身体に障がいがある人などで、配慮が必要な場合は申込みサイト上の「試験等の配慮（自由記述欄）」に入力してください。

④ 入力内容を再度確認し送信してください。

※ 全ての項目を入力し「入力内容を確認する（本登録）」を選択します。
入力に不備が無い場合は、ポップアップ画面にて入力内容を確認することができます。

⑤ 入力内容に問題がなければ「エントリー」を選択して登録を確定してください。

※ 登録完了を示す画面が表示されない場合は、再度登録作業を行ってください。

（5）申込み完了

上記手順（1）～（4）の全てが正常に終了したら、申込み完了となります。

① 申込み完了後、登録されたメールアドレス宛てに「申込み完了のお知らせ」の電子メールが自動送信されます。

※ 電子メールが届かない場合は、必ず宮崎県東児湯消防組合消防本部総務課へ電話にてお問い合わせください。

② 入力内容はマイページの「レジュメ PDF」から確認することができます。

③ 申込み受付期間中であれば職種以外の内容は訂正することができます。

※ 職種を変更する場合、申し込みの取消はできませんので、再度別の職種で仮登録から改めて申し込みを行ってください。

④ 申込み内容に不明な点がある場合、宮崎県東児湯消防組合消防本部総務課から電話又は電子メールで問い合わせをすることがあります。その場合は、「マイページ」にログインし内容を確認の上、申込み内容の訂正を行ってください。

（６）受験票の印刷

① マイページにログイン

受験申込み受付期間終了後、登録されたメールアドレス宛てに「受験票交付のお知らせ」の電子メールを送信します。電子メールが届いたら「マイページ」にログインしてください。

※ ８月２２日（金）を過ぎても受験票の電子メールが届かない場合には、必ず宮崎県東児湯消防組合消防本部総務課へ問い合わせてください。

② 受験票の印刷

「受験票」を選択し、ご自身の受験票を A4 サイズの用紙に印刷（白黒印刷可）してください。試験名、試験区分、受験番号、氏名（試験会場等）及びご自身の顔写真が印刷されていることを確認してください。

③ 受験票への署名

受験票に記載されている事項及び試験案内の受験資格を再度確認し、確認した年月日を記入のうえ、申込者本人が署名して１次試験の際に必ず持参してください。